

# PLÁN VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ



**Dětský domov se školou, základní škola  
a školní jídelna,  
Chtastava, Školní 438**



Název: Plán výchovného poradenství		
Č. j. 102	Účinnost od: 1. 9. 2016	
Spisový znak: A.1.3.1	Skartační znak: A	Skartační lhůta: 10
Vypracoval: Mgr. Veronika Machová		
Schválil: Mgr. Miloslav Hlubuček		
Změny: 3. 9. 2018		

Plán výchovného poradenství	
Název a adresa zařízení:	Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Chrastava, Školní 438
IČO:	708 669 37
Zřizovatel:	MŠMT ČR Karmelitská 7 Praha 1 – Malá Strana tel.: 266 106 111
Jméno ředitele zařízení:	Mgr. Miloslav Hlubuček
Jméno výchovného poradce:	Mgr. Veronika Machová
Jméno etopeda:	Mgr. Petr Šolc
Kontakty:	tel.: 485 143 104 fax: 482 720 174 e- mail: <a href="mailto:yudds-chrastava@volny.cz">yudds-chrastava@volny.cz</a> www stránky: www.dds-chrastava.cz
Platnost dokumentu:	školní rok 2018 / 2019

### Konzultační hodiny:

- pro žáky: každé úterý 8<sup>40</sup> - 9<sup>25</sup>, popř. dle dohody po objednání
- pro zákonné zástupce: po objednání (popř. dle rozpisu konzultačních hodin)

Razítko školy

Podpis ředitele zařízení

### Činnosti výchovného poradce v průběhu celého roku

#### Směrem k žákovi:

1. Věnovat zvýšenou pozornost žákům s rizikovým chováním	<ul style="list-style-type: none"> <li>• spolupráce s etopedem zařízení a preventivou SPJ</li> <li>• pozorování, rozhovory</li> </ul>
2. Vytvářet vhodné podmínky pro zdravý vývoj žáků a pro rozvoj jejich osobnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pozorování, rozhovory, dotazník</li> </ul>
3. Prevence a řešení výchovných a výukových problémů (agresivita, šikana, zneužívání návykových látek aj.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• rozhovory, konzultace, dotazník</li> <li>• spolupráce s třídními učiteli (třídnické hodiny)</li> </ul>
4. Vytváření vhodných podmínek pro žáky, kteří jsou příslušníky národnostních menšin či etnických skupin	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pozorování, rozhovory, třídnické hodiny (spolupráce s třídními učiteli)</li> <li>• spolupráce s vyučujícími Občanské výchovy, Českého jazyka a Výchovy ke zdraví</li> </ul>
5. Sledovat chování žáků o přestávkách, projevy šikany a možnosti jejich eliminace, hledání pomoci	<ul style="list-style-type: none"> <li>• spolupráce s třídními učiteli a učiteli, kteří vykonávají o přestávkách dozor</li> <li>• PČR, PPP Liberec, Česká Lípa</li> <li>• pozorování, rozhovory, konzultace, dotazník</li> </ul>
6. Řešení výchovných problémů	<ul style="list-style-type: none"> <li>• beseda, třídnické hodiny</li> </ul>
7. Volba povolání a péče o vycházející žáky – příprava na volbu povolání pro žáky ZŠ a ZŠ praktické <ul style="list-style-type: none"> <li>• podporovat zájem žáků o vyučení a o získání zaměstnání</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• beseda, rozhovory, konzultace</li> <li>• spolupráce s úřadem práce</li> </ul>
8. Průběžně nacvičovat chování v konkrétních každodenních situacích (př. úřad, banka,	<ul style="list-style-type: none"> <li>• spolupráce s třídními učiteli a s vyučujícími předmětů</li> </ul>

<p>obchod, pošta, lékař, kulturní akce atd.) pro bezproblémové zapojení do společnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>včetně vyplňování formulářů, porozumění úředním dokumentům</li> </ul>	<p>Český jazyk, Občanská výchova a Výchova ke zdraví</p>
<p>9. Nacvičovat a kontrolovat chování k ostatním lidem (starým a nemocným lidem, dívkám...)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>spolupráce s třídními učiteli a učiteli předmětů Výchova ke zdraví a Český jazyk</li> </ul>
<p>10. Zaměřit se na problematiku nebezpečí rasismu a xenofobie, prohlubování vzájemné tolerance, učit základy asertivního chování</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>spolupráce s třídními učiteli a vyučujícími předměty Český jazyk, Občanská výchova a Výchova ke zdraví</li> <li>diskuze, beseda</li> </ul>
<p>11. Metodická činnost</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>besedy pro žáky</li> </ul>
<p>12. Kontrola schránky důvěry</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>průběžně</li> </ul>
<p><b>Směrem k ostatním pedagogům</b></p>	
<p>1. Spolupráce se školním metodikem prevence a etopedem</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>sledovat zneužívání návykových látek a další SPJ</li> <li>tvorba preventivního programu školy</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>rozhovory, konzultace</li> </ul>
<p>2. Spolupráce s třídními učiteli</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>výchovné a výukové problémy, začleňování nových žáků do kolektivu</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>rozhovory, konzultace</li> </ul>
<p>3. Metodická podpora ostatních pedagogů při užívání speciálně pedagogických poznatků, spolupráce s učiteli předmětů Občanská výchova, Výchova ke zdraví, Český jazyk</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>konzultace, rozhovory, pedagogické rady a porady učitelů a vychovatelů</li> </ul>
<p>4. Sledovat změny v právních předpisech souvisejících s výchovným poradenstvím,</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>pedagogické rady a porady učitelů a vychovatelů</li> </ul>

informovat o změnách ostatní pedagogy	<ul style="list-style-type: none"> <li>internet, tisk</li> </ul>
<p>5. Vzdělávání v oblasti výchovného poradenství – moderní výchovné trendy</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>informovat o nich ostatní pedagogy, popř. navrhopvat jim účast na seminářích DVPP z oblasti výchovného poradenství</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>pedagogické rady a porady učitelů a vychovatelů</li> <li>práce s internetem, tiskem, odbornou literaturou</li> </ul>
6. Spolupráce s třídními učiteli při tvorbě IVP	<ul style="list-style-type: none"> <li>rozhovory, konzultace</li> </ul>
<b>Směrem k zákonným zástupcům</b>	
1. Vést zákonné zástupce k odpovědnosti za chování svých dětí	<ul style="list-style-type: none"> <li>konzultace dle potřeby</li> </ul>
2. Informovat zákonné zástupce, jaké možnosti mají jejich děti po vyučení v našem zařízení, poradenství v oblasti volby povolání	<ul style="list-style-type: none"> <li>konzultace dle potřeby</li> </ul>
3. Účastnit se rozhovorů se zákonnými zástupci při řešení výchovných problémů	<ul style="list-style-type: none"> <li>konzultace</li> </ul>
<b>Směrem k ostatním institucím</b>	
<p>1. Spolupráce s dalšími institucemi</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>OSPOD, PČR, PPP, Diagnostický ústav Liberec, dětský lékař, dětský psychiatr, úřad práce aj. – (seznam a kontakty viz příloha č.1)</li> </ul>	
2. Navrhovat různá psychologická a lékařská vyšetření	<ul style="list-style-type: none"> <li>ve spolupráci s třídním učitelem a sociální pracovnící</li> </ul>
3. Účast na pravidelných metodických setkáních výchovných poradců ZŠ	<ul style="list-style-type: none"> <li>PPP Liberec</li> </ul>
<b>Dokumentace</b>	
1. Vedení agendy a kontrola pedagogické dokumentace	<ul style="list-style-type: none"> <li>vést záznamy o pohovorech se žáky, navrhovaná a realizovaná opatření</li> </ul>

<p>2. Zpracovávat záznamy o vyšetření a o spolupráci se školami a školskými zařízeními</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• vedení dokumentace a administrativa jsou zpracovávány v souladu s předpisy o ochraně osobních údajů (včetně zpráv pro zákonné zástupce a jiné školy)</li> </ul>
<p>3. Evidence žáků se zdravotním postižením a SPU, SPCH, ADD, ADHD</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• upozorňovat učitele o závažných zdravotních problémech žáka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• spolupráce se sociální pracovníci, etopedem</li> <li>• studium dokumentace žáků</li> </ul>
<p>4. Vedení agendy o vycházejících žácích</p>	
<p>5. Zajišťovat přechod žáka na jiný typ školy (př. odborné učiliště, střední škola, přechod do jiného zařízení, podmíněčné propuštění atd.)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• spolupráce se sociální pracovníci, etopedem</li> </ul>

## ČASOVÝ PLÁN

### 1. SRPEN

- studium dokumentace nových žáků
- předávání informací třídním učitelům, popř. kmenovým vychovatelům
- úvodní porada učitelů

### 2. ZÁŘÍ

- kontrola pedagogické dokumentace
- aktualizace plánu výchovného poradce pro nadcházející školní rok
- úvodní pohovory se žáky (navázání kontaktu po prázdninách)
- informace žákům, pedagogům, zákonným zástupcům
  - vytvořit rozpis konzultačních hodin pro žáky
  - schránka důvěry, kontakt na linku bezpečí
  - zajistit souhlasy se zpracováním osobních údajů žáků (ve spolupráci se sociální pracovníci)



- seznam žáků se speciálně vzdělávacími potřebami (včetně způsobů péče o ně, aktualizace seznamu žáků)
- konečné výsledky přijímacího řízení (součást výroční zprávy)
- pedagogická rada
- porada vychovatelů
  - informace pedagogům o nových žácích (učitelé, vychovatelé) – seznámení s vhodnými způsoby práce, popř. o zdravotních obtížích žáků či užívání návykových látek v době prázdnin
- spolupráce s třídními učiteli při tvorbě IVP
- informace žákům, zákonným zástupcům (výchovné a výukové problémy) – dle dohody, popř. konzultační hodiny
- zajištění besed (př. návykové látky, nebezpečí rasismu a xenofobie, podpora zájmu vyučit se, být zaměstnán, spolupráce s PČR, úřadem práce...)
- spolupráce se školním metodikem prevence na vytvoření preventivního programu

### **3. ŘÍJEN**

- návrhy na přeřazení žáků do základní školy praktické, IVP (spolupráce s vyučujícími)
- naplánovat návštěvu úřadu práce se žáky 9. ročníku, resp. pro žáky ukončující povinnou školní docházku
- volba povolání – naplánovat exkurze, besedy
- účast na poradě učitelů a vychovatelů
  - informace o aktuálních kurzech v rámci DVPP

### **4. LISTOPAD**

- volba povolání (informace žákům, popř. zákonným zástupcům)
- pedagogická rada za 1. čtvrtletí
  - informace vyučujícím a vychovatelům o nových vyšetřeních žáků
  - DVPP (prosazovat vzdělávání v oblasti prevence SPJ, šikany, zneužívání návykových látek, informace o kurzech)
  - prevence záškoláctví – statistika, řešení útěkovosti
- informovat zákonné zástupce o zhoršení prospěchu a chování jejich dítěte
  - pohovor s nespokojenými žáky

## 5. PROSINEC

- účast na poradě učitelů i vychovatelů
  - informace o nových vyšetřeních žáků v PPP
  - informace o aktuálních kurzech pro pedagogy
- návrhy na vyšetření žáků v PPP (spolupráce s učiteli a vychovateli)
  - vřazování do základní školy praktické, IVP

## 6. LEDEN

- pedagogická rada za 1. pololetí
  - prospěch a chování žáků
  - informace o nových vyšetřeních žáků v PPP
  - statistika (chování žáků o prázdninách, popř. zneužívání návykových látek v době vánočních prázdnin)
  - DVPP (informace o možných seminářích pro pedagogy)
- informovat zákonné zástupce o zhoršení prospěchu a chování jejich dítěte
  - pohovor s neprospívajícími žáky
- přijímací řízení – konzultace pro žáky 9. ročníků, resp. žáky ukončující povinnou školní docházku (popř. konzultace s rodiči)
  - upozornit žáky vycházející z nižších ročníků a jejich zákonné zástupce na možnost prodloužení školní docházky
- zadání a vyhodnocení dotazníků
  - zaměřené na šikanu a agresivitu, zneužívání návykových látek

## 7. ÚNOR

- vyplnit přihlášky do konce února
- účast na poradě učitelů a vychovatelů
  - informace o průběhu pobytu žáků o jarních prázdninách, užívání drog v době prázdnin – statistika
  - DVPP (informace o možných seminářích)

## 8. BŘEZEN

- přijímací řízení (odeslat přihlášky žáků hlásících se do vnějších učilišť a středních škol do 15. 3.)
- účast na poradě vychovatelů a učitelů
  - zohledňování speciálně vzdělávacích potřeb žáků při klasifikaci





- DVPP – informace o nových možných kurzech pro pedagogy

## 9. DUBEN

- pedagogická rada za 2. čtvrtletí
  - informovat učitele a vychovatele o nových vyšetřeních žáků v PPP
  - DVPP – informace o nových možných kurzech
  - informace o průběhu pobytu žáků o velikonočních prázdninách, užívání drog v době prázdnin – statistika
- poradenství k učení, zvládání zátěžových situací s ohledem na nadcházející přijímací řízení
- přijímací zkoušky (1. kolo přijímacího řízení)
  - evidence přijatých žáků
  - popř. pomoc s odvolacím řízením či dalšími koly přijímacího řízení
- informovat zákonné zástupce o případném výrazném zhoršení prospěchu a chování svých dětí
  - pohovor s neprospívajícími žáky

## 10. KVĚTEN

- účast na poradě učitelů a vychovatelů
  - DVPP – informace o nových možných kurzech
  - rozbor podpory žákům se speciálně vzdělávacími potřebami
- prevence záškoláctví (řešení útěkovosti)
- hodnocení spolupráce s institucemi a zákonnými zástupci žáků
- kontrola plnění IVP

## 11. ČERVEN

- příprava podkladů pro výroční zprávu školy, údaje o přijímacím řízení
- pedagogická rada za 2. pololetí
  - informace o nových vyšetřeních žáků v PPP
  - výsledky přijímacího řízení
  - hodnocení spolupráce s institucemi a zákonnými zástupci žáků (informovat pedagogy)
- spolupráce se školním metodikem prevence při vyhodnocení preventivního programu



## Příloha č. 1

### **Spolupracující instituce**

- **Pedagogicko-psychologická poradna**  
Truhlářská 360/3, 460 01 Liberec II – Nové Město  
tel.: 485 105 522
- **Pedagogicko-psychologická poradna**  
Palackého 48  
466 04 Jablonec nad Nisou  
tel.: 483 704 498  
mob.: 602 102 833
- **Dětský diagnostický ústav, středisko výchovné péče, základní škola a dětský domov Liberec**  
U Opatrovny 444/3  
460 01 Liberec 4
- **Středisko výchovné péče Čáp**  
Na Výšinách 451/9, 460 05 Liberec 5  
tel.: 482 750 807
- **Policie ČR – obvodní oddělení Chrastava**  
Pobřežní 430, 463 31 Chrastava  
tel.: 485 134 092
- **Městská policie Chrastava**  
Turpišova 230, 463 31 Chrastava  
tel.: 485 143 533
- **MediClinic**  
**MUDr. Alena Šerhantová**  
Praktický lékař pro děti a dorost  
Masarykova 699/9  
460 01 Liberec  
tel. 485 109 335
- **K – Centrum Liberec**  
Rumunská 5/a, 460 01 Liberec  
tel.: 482 713 002, 482 317 373



- **Maják o.p.s. Liberec**  
Konopná 776, 460 14 Liberec 14  
tel. +420 484 847 753, +420 484 847 752
- **Linka důvěry Liberec**  
tel.: 485 177 177
- **Psychiatr pro děti, mládež a dospělé**  
MUDr. Marcela Cupová  
Ronovská 846  
470 01 Česká Lípa  
tel. 487 877 352
- **KNL a.s. - Psychiatrické oddělení**  
Husova 10  
460 63, Liberec 1  
tel. +420 485 312 216
- **Dětské psychiatrické oddělení**  
Školní 430, 460 05, Liberec 5 - Králův Háj  
tel.: 485 101 102
- **Nemocnice Milosrdných sester sv. Karla Boromejského v Praze - Detox**  
Vlašská 336/36  
118 33 Praha 1 - Malá Strana  
tel.: 257 197 111
- **Dětská psychiatrická nemocnice Opařany**  
39 161, Opařany 121  
tel. +420 381 204 211
- **Psychiatrická nemocnice Bohnice**  
Ústavní 91  
181 02 Praha 8  
tel.: +420 284 016 111
- **ADVAITA, o. s.**  
463 31 Nová Ves 55  
pošta Chrastava  
tel.: 485 146 988



- **Probační a mediační služba**  
nám. Dr. E. Beneše 585/26  
46001 Liberec I-Staré Město  
tel. +420 485 244 447  
mob. +420 737 247 434
- **Úřad práce LIBEREC**  
Doktorky Milady Horákové 580/7  
460 01 Liberec  
tel. 950 132 111
- **OSPOD Liberec**  
Oddělení sociálně-právní ochrany dětí  
budova Uran (1.máje 108, Liberec 2)  
Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec  
Tel: 485 244 921

Příloha č. 2

### **Vnitřní řád**

Vnitřní řád je k nahlédnutí v elektronické podobě na úložišti v místní síti INFO a na webových stránkách zařízení.



Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Chrastava, Školní 438, 463 31

web: www.dds-chrastava.cz, e-mail: dds-chrastava@volny.cz

tel.: 482 721 532, mob.: 603 481 535, fax: 482 720 174

IČO: 70866937, IZO: 150062605

## VYHODNOCENÍ PLÁNU VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ

### ZA ŠKOLNÍ ROK 2017 / 2018

<b>Název a adresa školy:</b>	Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna Školní 438 463 31 Chrastava
<b>IČO:</b>	708 669 37
<b>Jméno ředitele zařízení:</b>	Mgr. Miloslav Hlubuček
<b>Jméno koordinátora ŠVP:</b>	Mgr. Veronika Machová
<b>Jméno etopeda zařízení:</b>	Mgr. Petr Šolc
<b>Jméno školního metodika prevence:</b>	Mgr. Veronika Machová
<b>Kontakty:</b>	tel.: 485 143 104 fax: 482 720 174 e- mail: <a href="mailto:vudds-chrastava@volny.cz">vudds-chrastava@volny.cz</a>
<b>Zřizovatel:</b>	MŠMT ČR Karmelitská 7 Praha 1 – Malá Strana
<b>Kontakt:</b>	tel.: 266 106 111

## 1. Činnosti výchovného poradce v průběhu celého roku směrem k žákovi

S ohledem na to, že v našem zařízení se vzdělávají žáci s rizikovým chováním a různými poruchami chování věnují jejich chování všichni pedagogičtí pracovníci zvýšenou pozornost. Výchovný poradce i další pedagogové spolupracují s etopedem zařízení, probíhají konzultace, rozhovory, žáci vyplňují anonymní dotazník.

Chování dětí o přestávkách je pečlivě monitorováno, aby nedocházelo k projevům násilí, šikany a k jiným sociálně patologickým jevům.

Výchovné problémy jsou řešeny v průběhu vyučování, na třídnických hodinách, pondělním velkém hodnocení všech dětí, na pravidelných komunitách. Žáci se mohou svěřit na žákovské spolusprávě.

Výchovné poradenství je úzce spjata s primární prevencí. Snažíme se o průběžnou a postupnou eliminaci výchovných problémů, zneužívání návykových látek, projevů agrese, útěků.

V rámci kariérového poradenství pro vycházející žáky proběhla exkurze na IPS Úřadu práce v Liberci, chlapci se seznámili s různými učebními obory. Zúčastnili jsme se Dne otevřených dveří na SOŠ Jablonecká. Naše snahy směřovaly hlavně k podpoře zájmu vyučit se a být zaměstnán.

Přijímacího řízení se zúčastnili tři žáci. Jeden byl přijat do dvouletého učebního oboru na SŠ v místě bydliště, dva byli přeřazeni do různých výchovných ústavů, jeden s ohledem na příznivější prognózu a věk s možností studovat zde učební obor.

Ve spolupráci s ostatními pedagogy jsou se žáky průběžně nacvičovány každodenní situace pro pozdější bezproblémové zapojení žáků do společnosti. Vyučující nacvičují s dětmi vyplňování formulářů aj.

V loňském školním roce byla rovněž pravidelně kontrolována schránka důvěry.

Naše zařízení spolupracuje s mnoha dalšími institucemi, mj. DDÚ Liberec, dětským lékařem, různými odbornými lékaři, dětským psychiatrem, různými pedagogicko - psychologickými poradnami, SPC, OSPODy a mnohými dalšími.

Ve druhém pololetí stoupl bohužel počet žáků, kteří byli hodnoceni sníženým stupněm z chování a zároveň nebyli klasifikováni. Jednou z příčin je, že někteří z žáků byli přeřazeni do DDŠ administrativně a nebyli tedy v zařízení z různých příčin přítomni.

## 2. Výchovná opatření udělená ve školním roce 2017/2018

### 2.1. Pochvaly

třída	pochvala ředitele školy		pochvala třídního učitele	
	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.
I.	0	0	1	0
II.	0	0	2	0
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>3</b>	<b>0</b>

### 2.2. Napomenutí a důtky

třída	napomenutí tř. učitele		důtka třídního učitele		důtka ředitele školy	
	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.
I.	0	0	1	0	0	1
II.	0	0	1	0	1	0
<b>Celkem</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>1</b>

### 2.3. Celkové hodnocení chování

třída	velmi dobré chování		uspokojivé chování		neuspokojivé chování	
	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.
I.	2	1	2	3	3	4
II.	2	1	2	4	3	3
<b>Celkem</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>7</b>	<b>6</b>	<b>7</b>

V Chrastavě 10. 9. 2018

Vyhodnocení PP zpracoval: Mgr. Veronika Machová

Schválil: Mgr. Miloslav Hlubeček